REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU SZKÓŁ W PROJEKCIE

„Akademia Zdrowia i Samodzielności”
realizowanym przez Stowarzyszenie „Aktywni na Rzecz Bezpiecznego Wypoczynku”
w ramach programu Ministerstwa Edukacji Narodowej
„Kompas Młodego Obywatela” – moduł „Zdrowie i Klimat”.

§1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji, kwalifikacji oraz udziału szkół i placówek oświatowych w projekcie pn. „Akademia Zdrowia i Samodzielności”, zwanym dalej „Projektem”.
2. Organizatorem Projektu jest Stowarzyszenie „Aktywni na Rzecz Bezpiecznego Wypoczynku”, z siedzibą: Gana 64, 46-320 Praszka, KRS 0001007902, zwane dalej „Organizatorem”.
3. Projekt realizowany jest w ramach programu Ministerstwa Edukacji Narodowej „Kompas Młodego Obywatela”, moduł „Zdrowie i Klimat”.
4. Projekt realizowany jest na terenie województw:
   a) opolskiego
   b) śląskiego
   c) dolnośląskiego
5. Projekt przewiduje objęcie działaniami 40 szkół i placówek oświatowych oraz co najmniej 4800 dzieci i młodzieży.
6. Udział szkoły oraz uczniów w działaniach Projektu jest nieodpłatny.
7. Informacje o Projekcie, dokumenty rekrutacyjne oraz materiały edukacyjne udostępniane są na stronie internetowej Organizatora: www.bezpiecznywypoczynek.pl.

§2. Słownik pojęć

1. Projekt – projekt „Akademia Zdrowia i Samodzielności”.
2. Organizator – Stowarzyszenie „Aktywni na Rzecz Bezpiecznego Wypoczynku”.
3. Szkoła / Placówka – szkoła podstawowa, szkoła ponadpodstawowa lub inna placówka oświatowa spełniająca warunki udziału określone w Regulaminie.
4. Szkoła zgłaszająca się – szkoła lub placówka, która przesłała Formularz zgłoszeniowy do udziału w Projekcie.
5. Szkoła zakwalifikowana – szkoła lub placówka, której udział w Projekcie został potwierdzony przez Organizatora.
6. Koordynator szkolny – osoba wskazana przez szkołę do kontaktu z Organizatorem oraz uzgadniania organizacji warsztatów
7. Edukator – osoba wyznaczona przez Organizatora do przeprowadzenia warsztatów w szkole.
8. Warsztat – jedno spotkanie edukacyjne dla jednej klasy lub grupy uczniów obejmujące dwie godziny lekcyjne, tj. 2 × 45 minut.
9. Uczestnik warsztatu – uczeń biorący udział w zajęciach realizowanych w ramach Projektu.

§3. Cel i zakres Projektu

1. Celem Projektu jest wspieranie dzieci i młodzieży w rozwijaniu wiedzy, umiejętności i postaw związanych ze zdrowym, bezpiecznym i sprzyjającym dobrostanowi korzystaniem z czasu wolnego.
2. Warsztaty poświęcone są w szczególności:
   a) świadomemu korzystaniu z własnego czasu,
   b) odpoczynkowi i regeneracji,
   c) relacjom,
   d) codziennej aktywności fizycznej,
   e) aktywnościom podejmowanym poza ekranem,
   f) planowaniu własnych działań i niewielkich celów,
   g) rozwijaniu samodzielności i odpowiedzialności,
   h) bezpiecznemu korzystaniu z czasu wolnego i technologii.
3. Projekt nie zakłada przeciwstawiania aktywności online i offline ani narzucania dzieciom jednego właściwego sposobu spędzania czasu wolnego. Jego celem jest poszerzanie możliwości wyboru, rozwijanie samoregulacji oraz wzmacnianie stopniowej samodzielności dzieci i młodzieży.
4. Warsztaty będą realizowane na podstawie czterech scenariuszy dostosowanych do wieku uczniów:
   a) klasy I–III szkoły podstawowej,
   b) klasy IV–VI szkoły podstawowej,
   c) klasy VII–VIII szkoły podstawowej,
   d) szkoły ponadpodstawowe.
5. W trakcie zajęć wykorzystywane będą m.in.:
   a) autorskie filmy edukacyjne,
   b) ćwiczenia i zadania warsztatowe,
   c) materiały dydaktyczne,
   d) rozmowy i praca z doświadczeniami uczniów,
   e) Planer Aktywności Offline.
6. Program zajęć może zostać, w miarę potrzeb i możliwości organizacyjnych, dostosowany do uczniów z niepełnosprawnościami oraz innymi specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.

§4. Szkoły uprawnione do udziału

1. Do udziału w Projekcie mogą zgłaszać się szkoły i placówki oświatowe działające na terenie województw:
   a) opolskiego,
   b) śląskiego,
   c) dolnośląskiego.
2. Projekt skierowany jest w szczególności do szkół podstawowych i ponadpodstawowych.
3. Warunkiem udziału szkoły jest:
   a) przesłanie prawidłowo wypełnionego Formularza zgłoszeniowego;
   b) akceptacja niniejszego Regulaminu;
   c) wskazanie osoby pełniącej funkcję Koordynatora szkolnego;
   d) możliwość organizacji warsztatów dla wskazanej liczby klas lub grup uczniowskich;
   e) uzgodnienie z Organizatorem terminu realizacji warsztatów;

f) zapewnienie odpowiednich warunków lokalowych do przeprowadzenia zajęć;
g) współpraca z Organizatorem w zakresie dokumentacji niezbędnej do realizacji i rozliczenia Projektu.

4. Zgłoszenie szkoły nie jest równoznaczne z automatycznym zakwalifikowaniem jej do udziału w Projekcie.

§5. Rekrutacja szkół

1. Rekrutacja szkół prowadzona jest do osiągnięcia zakładanej liczby 40 placówek.
2. Rekrutacja prowadzona jest w sposób przejrzysty, z zachowaniem zasad równego traktowania i dostępności.
3. Formularz zgłoszeniowy udostępniany jest na stronie internetowej Organizatora lub przekazywany bezpośrednio zainteresowanym szkołom.
4. Formularz może zostać wypełniony przez:
   a) dyrektora szkoły,
   b) osobę przez niego upoważnioną,
   c) nauczyciela, pedagoga, psychologa lub inną osobę wskazaną przez szkołę jako Koordynatora szkolnego.
5. Organizator może skontaktować się ze szkołą w celu:
   a) uzupełnienia zgłoszenia,
   b) ustalenia liczby klas lub grup,
   c) uzgodnienia terminów,
   d) ustalenia warunków lokalowych i technicznych,
   e) rozpoznania potrzeb uczniów,
   f) uzgodnienia potrzeb związanych z dostępnością.
6. Rekrutacja może zostać zakończona przed planowanym terminem po osiągnięciu liczby szkół umożliwiającej realizację wszystkich zakładanych wskaźników Projektu:
7. Organizator może utworzyć listę rezerwową szkół.

§6. Zasady kwalifikacji

1. O zakwalifikowaniu szkoły decyduje Organizator po weryfikacji Formularza zgłoszeniowego oraz możliwości prawidłowej realizacji warsztatów.
2. Podstawowymi kryteriami kwalifikacji są:
   a) lokalizacja szkoły w jednym z trzech województw objętych Projektem;
   b) możliwość objęcia warsztatami uczniów należących do grup docelowych;
   c) możliwość organizacji odpowiedniej liczby warsztatów;
   d) możliwość realizacji zajęć w okresie przewidzianym harmonogramem Projektu;
   e) zapewnienie warunków umożliwiających prawidłową realizację zajęć.
3. W Projekcie przyjmuje się orientacyjnie realizację około 6 warsztatów w jednej szkole, jednak rzeczywista liczba może zostać uzgodniona indywidualnie w zależności od liczebności uczniów, struktury szkoły oraz potrzeb organizacyjnych Projektu.
4. W przypadku liczby zgłoszeń przekraczającej dostępną liczbę miejsc Organizator może brać pod uwagę w szczególności:
   a) kolejność zgłoszeń,

b) możliwość objęcia odpowiedniej liczby uczniów,
c) równomierną reprezentację trzech województw,
d) udział szkół z różnych środowisk: miejskich, podmiejskich i wiejskich,
e) możliwości logistyczne realizacji warsztatów.

5. O zakwalifikowaniu szkoła zostanie poinformowana drogą elektroniczną lub telefonicznie.

§7. Organizacja warsztatów

1. Każdy warsztat obejmuje 2 × 45 minut zajęć dla jednej klasy lub grupy.
2. Zajęcia prowadzone będą przez edukatorów przygotowanych przez Organizatora, posiadających wykształcenie wyższe magisterskie oraz przygotowanie pedagogiczne, zgodnie z wymaganiami przyjętymi dla realizacji Projektu.
3. Przed dopuszczeniem edukatora do prowadzenia zajęć z dziećmi i młodzieżą Organizator przeprowadza wymagane przepisami prawa czynności weryfikacyjne dotyczące osób prowadzących działalność związaną z edukacją i opieką nad małoletnimi, w szczególności procedurę sprawdzenia przewidzianą w art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich, obejmującą sprawdzenie właściwych rejestrów oraz uzyskanie wymaganej informacji o karalności. Edukatorzy zobowiązani są także do przestrzegania obowiązujących u Organizatora zasad i standardów ochrony małoletnich.
4. Warsztaty odbywać się będą na terenie szkoły lub w innym uzgodnionym miejscu zapewniającym odpowiednie warunki do realizacji programu.
5. Szkoła zapewnia, w miarę dostępności:
   a) salę odpowiednią do liczebności grupy,
   b) dostęp do ekranu, projektora lub monitora umożliwiającego odtworzenie materiału filmowego,
   c) możliwość odtworzenia dźwięku,
   d) warunki umożliwiające prowadzenie ćwiczeń indywidualnych i grupowych.
6. Szczegółowe wymagania techniczne Organizator przekaże przed terminem warsztatów
7. Organizator zapewnia materiały edukacyjne i warsztatowe przewidziane w Projekcie.
8. Każdy uczestnik otrzyma materiały przeznaczone do samodzielnej pracy, w tym – zgodnie z założeniami Projektu – planer aktywności.

§8. Obowiązki szkoły

1. Szkoła zakwalifikowana do udziału zobowiązuje się do:
   a) wskazania Koordynatora szkolnego;
   b) współpracy przy ustaleniu terminu i harmonogramu warsztatów;
   c) wskazania klas lub grup uczestniczących w zajęciach;
   d) zapewnienia warunków lokalowych umożliwiających realizację warsztatów;
   e) zapewnienia obecności nauczyciela lub innej osoby sprawującej opiekę nad uczniami zgodnie z zasadami obowiązującymi w szkole;
   f) przekazania Organizatorowi informacji o szczególnych potrzebach uczestników istotnych z punktu widzenia organizacji zajęć, z zachowaniem zasady minimalizacji danych;
   g) przekazania rodzicom lub opiekunom uczniów informacji o charakterze i zakresie Projektu, zgodnie z procedurami obowiązującymi w szkole;

h) umożliwienia przeprowadzenia przewidzianej Projektem ewaluacji zajęć;
i) potwierdzenia liczby przeprowadzonych warsztatów i liczby uczniów uczestniczących w Projekcie;
j) podpisania po zakończeniu realizacji Zaświadczenia/Potwierdzenia realizacji Projektu w szkole lub innego dokumentu wymaganego do sprawozdawczości.

2. Szkoła nie przekazuje Organizatorowi imiennych list uczniów, chyba że będzie to niezbędne z powodów prawnych lub organizacyjnych i zostanie odrębnie uzgodnione.
3. Dla celów sprawozdawczych co do zasady dokumentowana będzie liczebność poszczególnych klas lub grup, bez konieczności identyfikowania uczestników z imienia i nazwiska.

§9. Obowiązki Organizatora

1. Organizator zobowiązuje się do:
a) przeprowadzenia warsztatów zgodnie z założeniami Projektu;
b) zapewnienia przygotowanych merytorycznie edukatorów;
c) przygotowania czterech wersji scenariuszy dostosowanych do wieku uczestników;
d) zapewnienia materiałów dydaktycznych przewidzianych Projektem;
e) przeprowadzenia ewaluacji i monitorowania rezultatów;
f) prowadzenia dokumentacji niezbędnej do rozliczenia Projektu;
g) zapewnienia, w miarę możliwości i po wcześniejszym zgłoszeniu, racjonalnych dostosowań dla uczniów ze szczególnymi potrzebami;
h) przekazania szkole informacji potrzebnych do przygotowania uczniów i rodziców do udziału w zajęciach;
i) przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Organizator odpowiada za przygotowanie merytoryczne zajęć i dostarczenie materiałów potrzebnych edukatorowi do ich realizacji.
3. Organizator może prowadzić monitoring jakości realizowanych warsztatów.

§10. Ewaluacja i dokumentowanie udziału

1. Projekt obejmuje działania ewaluacyjne służące ocenie jego rezultatów.
2. W ramach zajęć mogą być stosowane w szczególności:
a) krótkie pre-testy i post-testy,
b) quizy wiedzy,
c) formularze samooceny,
d) krótkie ankiety ewaluacyjne.
3. Narzędzia ewaluacyjne przeznaczone dla uczniów będą dostosowane do ich wieku i charakteru Projektu.
4. Ewaluacja może być prowadzona w sposób anonimowy lub pseudonimizowany, bez zbierania danych identyfikujących ucznia, jeżeli osiągnięcie celu pomiaru nie wymaga takich danych.
5. Edukator dokumentuje realizację warsztatów w szczególności poprzez:
a) Kartę realizacji warsztatu,
b) zestawienie liczebności uczestniczących grup,
c) sprawozdanie edukatora,
d) zestawienie wyników ewaluacji

6. Szkoła potwierdza zbiorczo:
   a) datę lub daty realizacji,
   b) liczbę przeprowadzonych warsztatów,
   c) liczbę uczestniczących uczniów.

§11. Uczniowie ze szczególnymi potrzebami i dostępność

1. Projekt realizowany jest z uwzględnieniem zasady dostępności i równego udziału uczniów.
2. Szkoła może zgłosić Organizatorowi szczególne potrzeby związane z udziałem uczniów, w szczególności dotyczące:
   a) dostępności architektonicznej,
   b) komunikacji,
   c) potrzeb sensorycznych,
   d) organizacji pracy grupy,
   e) specjalnych potrzeb edukacyjnych
3. Organizator, w porozumieniu ze szkołą, podejmie w miarę możliwości działania umożliwiające dostosowanie sposobu realizacji warsztatu.
4. Organizator nie wymaga przekazywania dokumentacji medycznej ani diagnoz uczniów, jeżeli do dokonania odpowiedniego dostosowania wystarczające jest opisanie konkretnej potrzeby.

§12. Rezygnacja z udziału i zmiany organizacyjne

1. Szkoła, która po zakwalifikowaniu nie może uczestniczyć w Projekcie, powinna niezwłocznie poinformować Organizatora.
2. W przypadku rezygnacji szkoły Organizator może zaprosić do udziału placówkę znajdującą się na liście rezerwowej.
3. Organizator może dokonać zmian terminu, godziny, osoby prowadzącej lub innych elementów organizacyjnych warsztatu, jeżeli jest to konieczne dla prawidłowej realizacji Projektu.
4. Istotne zmiany będą każdorazowo uzgadniane z Koordynatorem szkolnym.
5. Organizator może odstąpić od realizacji warsztatów w danej szkole, jeżeli:
   a) szkoła nie spełnia warunków organizacyjnych niezbędnych do realizacji zajęć,
   b) nie jest możliwe uzgodnienie terminu w okresie realizacji Projektu,
   c) szkoła nie realizuje obowiązków wynikających z Regulaminu,
   d) wystąpią okoliczności niezależne od Organizatora uniemożliwiające przeprowadzenie zajęć.

§13. Dane osobowe i wizerunek

1. Dane osób reprezentujących szkołę oraz Koordynatorów szkolnych będą przetwarzane w zakresie niezbędnym do:
   a) rekrutacji szkoły,
   b) organizacji warsztatów,
   c) kontaktu z placówką,
   d) dokumentowania i rozliczenia Projektu.
2. Szczegółowe zasady przetwarzania danych określa Klauzula informacyjna RODO, stanowiąca odrębny dokument.

3. Organizator co do zasady nie pozyskuje danych osobowych uczniów w celu potwierdzania ich udziału w warsztatach.
4. Utrwalanie i rozpowszechnianie rozpoznawalnego wizerunku uczniów nie stanowi warunku udziału w Projekcie.
5. Jeżeli w ramach działań informacyjnych lub promocyjnych planowane będzie wykorzystanie rozpoznawalnego wizerunku ucznia, jego utrwalanie i rozpowszechnianie będzie odbywać się na podstawie odrębnej, dobrowolnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego, a w przypadku ucznia pełnoletniego – jego własnej zgody. Brak zgody nie wpływa na możliwość udziału ucznia w Projekcie.

§12. Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieuregulowane w Regulaminie rozstrzyga Organizator z uwzględnieniem założeń Projektu, zasad programu „Kompas Młodego Obywatela” oraz obowiązujących przepisów prawa.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy niniejszym Regulaminem a wiążącymi Organizatora postanowieniami umowy o dofinansowanie, zaakceptowanego wniosku lub wytycznych Ministerstwa Edukacji Narodowej, pierwszeństwo mają postanowienia tych dokumentów.
3. Organizator może dokonać zmian Regulaminu, jeżeli będzie to konieczne ze względu na:
   a) zmianę zasad realizacji lub finansowania Projektu,
   b) zmianę przepisów,
   c) wymogi Ministerstwa Edukacji Narodowej,
   d) konieczność zapewnienia prawidłowej realizacji Projektu
4. Aktualna wersja Regulaminu publikowana będzie na stronie internetowej Organizatora.
5. Złożenie Formularza zgłoszeniowego oznacza potwierdzenie zapoznania się z Regulaminem i akceptację jego zasad przez szkołę.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 20 sierpnia 2026 r.